



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.08.2024, klo 12:03 - 16:42

Paikka Sotkamontie 13 87300 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 180 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 181 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 182 Hyvinvointialuejohtajan viran haettavaksi julistaminen**
- § 183 Asiakirjapyyntö**
- § 184 Eropyyntö aluevaltuuston varavaltuutetun tehtävästä**
- § 185 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 186 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 187 Katsaus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen / etänä
Tea Heikkinen, poistui 15:02
Tea Heikkinen / etänä, saapui 15:02, poistui 16:37
Erja Helttunen
Miikka Kortelainen
Raili Myllylä
Airi Mäkinen, poistui 14:37
Airi Mäkinen, saapui 14:55
Harri Peltola / etänä, poistui 12:21
Harri Peltola, saapui 12:21
Aki Räisänen

Muut saapuvilla olleet

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sihteeri
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Riitta-Liisa Kemppainen, hallintosihteeri
Anne Lukkari / etänä, aluevaltuuston puheenjohtaja, saapui 15:01
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Tiina Veijola, vs. toimialuejohtaja, saapui 12:09, poistui 13:11
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja, poistui 14:42

Poissa

Merja Kyllönen

Allekirjoitukset

Heikki Huotari
Puheenjohtaja

Sallamari Saarijärvi
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 16.08.2024 klo 12:55. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 14.8.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 180

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 8.8.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja myönsi läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 181

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Tea Heikkinen ja Erja Helttunen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi teknisten ongelmien varalta Erja Helttusen ja Miikka Kortelaisen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 182

Hyvinvointialuejohtajan viran haettavaksi julistaminen

KHVADno-2024-4058

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola

tiina.veijola@kainuu.fi

vs. toimialuejohtaja

Tausta

Hyvinvointialuejohtajan virka on julistettava haettavaksi, koska edellinen hyvinvointialuejohtaja on irtisanoutunut 20.6.2024 alkaen.

Perustelut

Hyvinvointialueista annetun lain 42 §:n mukaan hyvinvointialueen toimintaa johdetaan aluevaltuuston hyväksymän hyvinvointialuestrategian mukaisesti. Aluehallitus johtaa hyvinvointialueen toimintaa, hallintoa ja taloutta. Hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Hyvinvointialuelain 45 §:n mukaan hyvinvointialuejohtajan valitsee aluevaltuusto. Hyvinvointialuejohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa hyvinvointialueeseen. Jos hyvinvointialuejohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Hyvinvointialuelain 46 §:n mukaan hyvinvointialueen ja hyvinvointialuejohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueen johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy aluehallitus.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja vastaa hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa aluehallituksen alaisuudessa.

Hyvinvointialuejohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä muualla lainsäädännössä tai tässä hallintosäännössä on määrätty:

1. vastaa strategia- ja taloussuunnittelusta
2. vastaa toiminnan tehokkuudesta ja tuloksellisuudesta
3. vastaa aluehallituksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta ja toimii esittelijänä
4. vastaa ministeriöiden kanssa pidettävien ohjausneuvotteluihin valmistautumisesta ja yhteistyöalueen neuvotteluista
5. vastaa hyvinvointialueen ja kuntien välisestä neuvottelusta
6. vastaa yhteistyöstä alueen kuntien kanssa, kansallisesta ja kansainvälisestä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen yhteistyöstä sekä yhteydenpidosta valtion



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

viranomaisiin

7. vastaa kehittämisestä ja yhteistyöstä eri verkostojen kanssa

8. vastaa hyvinvointialueen tiedottamisesta

9. vastaa, että henkilöstön toimivalta ja vastuut on asianmukaisesti järjestetty

10. vastaa, että sisäinen valvonta, riskienhallinta ja varautuminen on asianmukaisesti järjestetty

11. nimeää aluehallituksen järjestämistä vastuulla olevien tehtävien vastuuhenkilöt

12. päättää pitkäaikaisen lainan ottamisesta

13. hyväksyy hyvinvointialueen sopimukset ja sitoumukset, ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty

14. päättää tavara- ja palveluhankinnoista, joiden arvo on yli 1.000.000 euroa, mutta enintään 2.000.000 euroa

15. päättää kehittämishankkeista, joiden omarahoitusosuus on yli 200.000 euroa ja enintään 1.000.000 euroa

16. päättää vahingonkorvausten maksamisesta enintään 50.000 euroon saakka

17. päättää hyvinvointialueelle tulevan lahjoituksen ja testamentin vastaanottamista ja hakemisesta sekä käyttökohteesta ja realisoinnista aluehallituksen hyväksymien periaatteiden mukaisesti

18. suorittaa muut aluehallituksen määräämät toimialaansa kuuluvat tehtävät.

Kelpoisuusehdot

Aluevaltuusto päätti perustaa kokouksessaan 15.3.2022 hyvinvointialuejohtajan viran 15.3.2022 alkaen.

Päätöksessään aluevaltuusto totesi, että:

Perustuslain (731/1999) 125.2 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Hyvinvointialuejohtajan viran erityisiksi kelpoisuusvaatimuksiksi aluevaltuusto vahvisti:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- tehtävän edellyttämä monipuolinen kokemus
- käytännössä osoitettu johtamistaito ja -kokemus
- kelpoisuusvaatimukset määriteltiin laajemmin aluehallituksen 24.3. kokouksessa ja 4.4.2022 pidettävässä aluevaltuuston kokouksessa

Aluehallitus totesi em. aluevaltuuston päättämät kelpoisuusedellytykset. Lisäksi aluehallitus toteaa, että:

- Hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Hyvinvointialuejohtaja vastaa asioiden valmistelusta aluehallituksen käsiteltäväksi ja toimii aluehallituksen esittelijänä.
- Hyvinvointialuejohtajan virka on hyvinvointialueen lakisääteisesti perustettava virka. Hyvinvointialuelain 45 §:n mukaan hyvinvointialuejohtajan valitsee aluevaltuusto. Hyvinvointialuejohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa hyvinvointialueeseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- Aluevaltuustolle esitetyn hallintosäännön mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Aluevaltuusto päättää myöskin hyvinvointialuejohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista.
- Perustuslain (731/1999) 125.2 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Viranhaltijalain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen otettavalla on lisäksi oltava erikseen säädetty tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus. Kun kelpoisuusvaatimuksia ei ole säädetty lailla tai asetuksella, hyvinvointialueen toimivaltainen viranomainen harkitsee viran tarkoituksenmukaiset kelpoisuusvaatimukset.

Em. valtuuston hyväksymien kelpoisuusvaatimusten lisäksi valittavalta hyvinvointialueen johtajalta edellytetään vahvaa todennettua kykyä muutoksen johtamiseen, tulokselliseen työskentelyyn, talouden hallintaan sekä laaja-alaista kokemusta johtaa ja hallita laajoja toiminnallisia kokonaisuuksia.

Lisäksi katsomme eduksi:

- Vahvaa halua ja edellytyksiä kehittää hyvinvointialueen toimintaa
- Hyvää yhteistyökykyä sekä hyviä verkosto- ja vuorovaikutustaitoja
- Erinomaisia viestintätaitoja
- Näyttöä johtamiskyvystä, jolla rakennetaan vahvaa luottamuksen ilmapiiriä organisaation sisälle ja ulkoa organisaatioon päin. Haluamme tunnistaa hakijan kyvyt yhteisöllisen toimintakulttuurin luomiseen, tuloksekkaan ja hyvähenkisen organisaation rakentamiseen - aidosti hyvän työnantajan rakentamiseen.
- Julkishallinnon ja -talouden yleistä asiantuntemusta
- Johtamistehtävässä korostuvat paineensieto-, päätöksenteko ja -pitokyky sekä hyvinvointialueen yhteiskunnallisen aseman kokonaisvaltainen ymmärrys ja poliittinen ohjaus.
- Hakijalle luetaan eduksi hyvinvointialueen toimintojen laaja-alainen tuntemus, kokemus ja näytöt yhteiskunnallisesta edunvalvonnasta sekä tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan tuntemus.

Viran haettavaksi julistaminen ja täyttäminen

Viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi tai määräajaksi.

Hyvinvointialuejohtajan virasta säädetään hyvinvointialuelaisissa, jonka mukaan hyvinvointialuejohtajan valitsee aluevaltuusto joko toistaiseksi tai määräajaksi.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä tai hyvinvointialueesta annetun lain 113 §:ssä säädetyllä tavalla. Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hallintosäännön 21 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen. Silloin, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen on aluevaltuusto, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin aluehallitus.

Henkilöstöjohtaja on pyytänyt kolmelta rekrytointikonsultilta tarjoukset hyvinvointialuejohtajan rekrytointipalvelusta.

Hallitus määrittelee tarkemmin hyvinvointialuejohtajan hakijaprofiilia ennen hakuajan alkamista yhdessä valitun rekrytointikonsultin kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. julistaa Kainuun hyvinvointialuejohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi viikolla 35, haku aika päättyy 30.9.2024 klo 15.
2. nimeää valintatyöryhmän
3. vahvistaa rekrytointiprosessin tarkemman aikataulun
4. valitsee rekrytointikonsultin
5. valtuuttaa valintatyöryhmän hyödyntämään rekrytointikonsulttia
6. valtuuttaa valintatyöryhmän tarkentamaan hakijaprofiilia ja laatimaan hakuilmoituksen yhdessä rekrytointikonsultin kanssa

Päätös

Vt. hyvinvointijohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää:

1. julistaa Kainuun hyvinvointialuejohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi viikolla 35, haku aika päättyy 23.9.2024 klo 15.
2. nimeää valintatyöryhmän
3. vahvistaa rekrytointiprosessin tarkemman aikataulun
4. valitsee rekrytointikonsultin
5. valtuuttaa valintatyöryhmän hyödyntämään rekrytointikonsulttia
6. valtuuttaa valintatyöryhmän tarkentamaan hakijaprofiilia ja laatimaan hakuilmoituksen yhdessä rekrytointikonsultin kanssa

Keskustelun kuluessa Miikka Kortelainen esitti, että aluehallitus nimeää valintatyöryhmän puheenjohtajaksi aluevaltuuston puheenjohtaja Anne Lukkarin, valintatyöryhmän jäseneksi kustakin valtuustoryhmästä yhden jäsenen ja varajäsenen, jotka pyydetään ilmoittamaan sähköpostitse 18.8.2024 mennessä Timo Haloselle. Tea Heikkinen kannatti esitystä. Heikki Huotari esitti viranhaltijajäseneksi työryhmään



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

järjestämisjohtaja Eija Tolosta. Harri Peltola esitti, että Miikka Kortelaisen esittämän kokoonpanon lisäksi hallituksen puheenjohtaja on mukana työryhmässä. Markku Oikarinen kannatti Harri Peltolan esitystä.

Aki Räisänen esitti, että rekrytointikonsultiksi valitaan Mercuri Urval. Markku Oikarinen ja Heikki Huotari kannattivat Aki Räisänen ehdotusta.

Aluehallitus hyväksyi muutetun päätösesityksen, nimesi valintatyöryhmän puheenjohtajaksi aluevaltuuston puheenjohtaja Anne Lukkarin ja valintatyöryhmän jäseniksi aluehallituksen puheenjohtajan, viranhaltijajäseneksi järjestämisjohtaja Eija Tolosen sekä kustakin valtuustoryhmästä yhden jäsenen ja varajäsenen, jotka ilmoitetaan sähköpostitse 18.8.2024 mennessä Timo Haloselle. Rekrytointiprosessin aikataulun osalta aluehallitus päätti tavoitteeksi, että haku aika päättyy 23.9.2024, aluehallitus antaa asiaa koskevan esityksen aluevaltuustolle 21.10.2024 ja aluevaltuusto päättää asiasta 4.11.2024. Aluehallitus valitsi rekrytointikonsultiksi Mercuri Urvalin.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokoukseen saapui Tiina Veijola klo 12.09. Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistui etäyhteyden välityksellä Harri Peltola klo 12.21. Harri Peltola saapui kokouspaikalle tämän pykälän käsittelemisen aikana klo 12.21. Tiina Veijola poistui kokouksesta tämän asian käsittelemisen aikana klo 13.11.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin tauko klo 13.11- 13.27.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 183

Asiakirjapyyntö

KHVADno-2024-3737

Valmistelija / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi

sallamari.saarijarvi@kainuu.fi

hallintolakimies

Hyvinvointialue on vastaanottanut Helsingin Sanomien tietopyynnön, joka koskee aluehallituksen puheenjohtajien ja hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindbergin välillä 19.6.2024 käydyn neuvottelutilaisuuden asiakirjoja. Neuvottelutilaisuudesta laaditun neuvottelumistion lisäksi tietopyyntö koskee neuvottelussa viranomaisten tai luottamushenkilöiden toimesta mahdollisesti syntynyttä muuta kirjallista aineistoa tai asiasta käytyjä sähköpostikeskusteluja.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 1§:n mukaan viranomaisten asiakirjat ovat julkisia, jollei julkisuuslaissa tai muussa laissa erikseen toisin säädetä.

Julkisuuslain 5 §:n mukaan viranomaisen asiakirjalla tarkoitetaan viranomaisen hallussa olevaa asiakirjaa, jonka viranomainen tai sen palveluksessa oleva on laatinut taikka joka on toimitettu viranomaiselle asian käsittelyä varten tai muuten sen toimialaan tai tehtäviin kuuluvassa asiassa. Viranomaisen laatimana pidetään myös asiakirjaa, joka on laadittu viranomaisen antaman toimeksiannon johdosta, ja viranomaiselle toimitettuna asiakirjana asiakirjaa, joka on annettu viranomaisen toimeksiannosta tai muuten sen lukuun toimivalle toimeksiantotehtävän suorittamista varten.

Viranomaisen asiakirjana ei pidetä 5 momentissa säädetyin poikkeuksin:

- 1) viranomaisen palveluksessa olevalle tai luottamushenkilölle hänen muun tehtävänsä tai asemansa vuoksi lähetettyä kirjettä tai muuta asiakirjaa;
- 2) viranomaisen palveluksessa olevan tai viranomaisen toimeksiannosta toimivan laatimia muistiinpanoja taikka sellaisia luonnoksia, joita laatija ei ole vielä antanut esittelyä tai muuta asian käsittelyä varten;
- 3) viranomaisen sisäistä koulutusta, tiedonhakua tai muuta niihin verrattavaa sisäistä käyttöä varten hankittuja asiakirjoja;
- 4) asiakirjaa, joka on annettu viranomaiselle yksityisen lukuun suoritettavaa tehtävää varten tai laadittu sen suorittamiseksi;
- 5) viranomaiselle löytötavarana jäänyttä tai toimitettua asiakirjaa.

Lakia sovelletaan viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuihin asiakirjoihin vain, jos asiakirjat sisältävät sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

liitettävä arkistoon. Jos asiakirjat kuitenkin liitetään arkistoon, viranomaisen voi määrätä, että tietoja niistä saa antaa vain viranomaisen luvalla.

Arkistolain 6 §:n mukaan arkistoon kuuluvat asiakirjat, jotka ovat saapuneet arkistonmuodostajalle sen tehtävien johdosta tai syntyneet arkistonmuodostajan toiminnan yhteydessä.

Aluehallituksen puheenjohtajien ja hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindbergin välillä 19.6.2024 käydyssä neuvottelutilaisuudessa laadittu neuvottelumuistio on saapunut Kainuun hyvinvointialueelle ja se on kirjattu asianhallintajärjestelmään 8.8.2024. Kainuun hyvinvointialueen hallussa ei ole sellaista neuvotteluun liittyvää muuta kirjallista aineistoa tai asiasta käytyä sähköpostikeskustelua, joka tulisi arkistolainsäädännön mukaan liittää Kainuun hyvinvointialueen arkistoon ja joka kuuluisi julkisuuslain soveltamisalaan.

Aluehallitus käsittelee kokouksessaan Helsingin Sanomien tietopyyntöön liittyviä kysymyksiä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. päättää, että aluehallituksen puheenjohtajien ja hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindbergin välillä 19.6.2024 käydystä neuvottelusta laadittu muistio on luonteeltaan julkisuuslain 5 §:n 4. momentissa tarkoitettu viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittu asiakirja, joka on kuitenkin arkistolainsäädännön mukaisesti liitetty Kainuun hyvinvointialueen arkistoon
2. määrää, että tietoja kyseessä olevasta muistiosta saa antaa julkisuuslain 5 §:n 4. momentin mukaisesti vain aluehallituksen luvalla
3. valtuuttaa viranhaltijat luovuttamaan tietoja muistiosta kokouksessa käydyn keskustelun mukaisesti
4. päättää vastata Helsingin Sanomien tietopyyntöön neuvotteluun liittyvän muun kirjallisen aineiston tai asiasta käydyn sähköpostikeskustelun osalta, että Kainuun hyvinvointialueen hallussa ei ole sellaista neuvotteluun liittyvää muuta kirjallista aineistoa tai sähköpostikeskustelua, joka kuuluisi julkisuuslain soveltamisalaan.

Päätös

Vt. hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus

Aluehallitus:

1. päättää, että aluehallituksen puheenjohtajien ja hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindbergin välillä 19.6.2024 käydystä neuvottelusta laadittu muistio on luonteeltaan julkisuuslain 5 §:n 4. momentissa tarkoitettu viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittu asiakirja, joka on kuitenkin arkistolainsäädännön mukaisesti liitetty Kainuun hyvinvointialueen arkistoon

2. määrää, että tietoja kyseessä olevasta muistiosta saa antaa julkisuuslain 5 §:n 4. momentin mukaisesti vain aluehallituksen luvalla

3. valtuuttaa viranhaltijat luovuttamaan tietoja muistiosta Helsingin Sanomille tietopyynnön mukaisesti. Tietoja muistiosta voidaan luovuttaa myös muille sitä mahdollisesti pyytävälle tahoille.

4. päättää vastata Helsingin Sanomien tietopyyntöön 19.6.2024 pidettyyn neuvotteluun liittyvän muun kirjallisen aineiston tai asiasta käydyn sähköpostikeskustelun osalta, että Kainuun hyvinvointialueen hallussa ei ole sellaista neuvotteluun liittyvää muuta kirjallista aineistoa tai sähköpostikeskustelua, joka kuuluisi julkisuuslain soveltamisalaan.

Lisäksi aluehallitus toteaa, että myös asiaan liittyvä muu aineisto sekä asiasta käyty muu sähköpostikeskustelu voidaan julkistaa, mikäli se julkisuuslain estämättä on mahdollista.

Aluehallitus:

Hyväksyi.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistui Airi Mäkinen klo 14.37, Eija Tolonen klo 14.42 ja Tea Heikkinen klo 15.02. Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokoukseen saapui Anne Lukkari etäyhteyden välityksellä klo 15.01, Tea Heikkinen etäyhteyden välityksellä klo 15.02 ja Airi Mäkinen klo 14.55.

Merkittiin tauko klo 14.42-15.16.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 184

Eropyyntö aluevaltuuston varavaltuutetun tehtävästä

KHVADno-2023-435

Valmistelija / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi

sallamari.saarijarvi@kainuu.fi

hallintolakimies

Aluevaltuuston varavaltuutettu Kaisa-Mari Paulomäki on pyytänyt eroa varavaltuutetun luottamustehtävästä sekä tulevaisuuslautakunnan jäsenyydestä 1.8.2024 alkaen, koska Kainuusta poismuuttamisen myötä hän on menettänyt vaalikelpoisuutensa.

Hyvinvointialuelain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö:

- 1) joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas;
- 2) jolla on jollakin hyvinvointialueella äänioikeus aluevaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Hyvinvointialuelain 83 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee aluevaltuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee tulevaisuuslautakunnan jäsenet.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

1. Aluevaltuusto toteaa Kaisa-Mari Paulomäen menettäneen vaalikelpoisuutensa toiselle hyvinvointialueelle muuttamisen vuoksi ja toteaa Kaisa-Mari Paulomäen varavaltuutetun luottamustehtävän sekä tulevaisuuslautakunnan varsinaista jäsenyyttä koskevan luottamustehtävän päättyneeksi
2. Aluevaltuusto valitsee tulevaisuuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen ja
3. Aluevaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 185

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

palveluyksikönpäällikkö tekniset palvelut sairaalainsinööri

Henkilöstöpäätös (S):

§ 5 Ylityömääräys 19.6.2024 Ranta Ari, Lenell - AD integraation testaus, 18.06.2024

§ 6 Ylityömääräys Mikkonen Kalle 19.6.2024, Lenell AD- integraation, 18.06.2024

§ 7 Sairaalainsinöörin vuosiloman sijainen ajalla 24.6-14.7.2024., 19.06.2024

toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 14 Hankintapäätös psykiatrian erikoislääkäripalveluiden hankkimisesta Kainuun hyvinvointialueelle, 04.07.2024

§ 15 Kapseliendoskopiaalaitteiston hankinta, 05.07.2024

vs. hyvinvointialuejohtaja

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen:

§ 2 Palvelualuepäällikkö, mielenterveys- ja riippuvuuksien hoito, viran julistaminen uudelleen haettavaksi, 04.07.2024

vt. hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 10 Lastensuojelulain (417/2007) mukaisen ympärivuorokautisen lastensuojelun asumispalvelun suorahankinta, Hoivatie Oy / Fantti -yksikkö, 07.08.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Tuotannon hallinto- ja tukipalveluiden toimialuejohtajan sijainen 6.8.2024 alkaen, 28.06.2024

§ 7 Asiantuntijapalvelut -palveluyksikönpäällikön sijaisuus 5.8.2024 alkaen, 28.06.2024

Muu päätös:

§ 8 Compass Groupin ja Kainuun hyvinvointialueen välisen kotiin jaettava ateriaa koskevan sopimuksen tarkistaminen, 01.07.2024

hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 50 Terveysmetsän hyödyntäminen hyvinvointialueen työssä -kyselytutkimus. Lupa tutkimukselle/opinnäytetyölle, 16.5.2024

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 186

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

Yhteistyötoimikunta, 28.5.2024 (ei otto-oikeutta), pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet>

Vammaisneuvosto, 13.6.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

Vanhusneuvosto, 6.6.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

UNA Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 6.6.2024 pöytäkirja

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, päätös 9.7.2024: Eläkemenoperusteisia maksuja koskeva hallintoriita-asia

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat sekä yhteistyötoimikunnan ja vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Harri Peltola ilmoitti esteellisyytensä eläkemenoperusteisiin maksuihin liittyvää päätöstä koskevassa asiassa ja poistui kokouksesta ennen asiaa koskevaa keskustelua klo 15.47.

Harri Peltola palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelemisen jälkeen klo 15.53.

Merkittiin tauko tämän pykälän käsittelemisen jälkeen klo 15.48-15.53.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Harri Peltola (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 187

Katsaus

Vt. Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistui Tea Heikkinen klo 16.37.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.42

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§180, §181, §184, §185, §186, §187

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§182, §183

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).